



**Ministério das Finanças  
e do Fomento Empresarial**

**Direção Geral do Planeamento,  
Orçamento e Gestão**



*Handwritten signature and date: 02/06/2022*

## **ANÚNCIO DO CONCURSO PÚBLICO**

**Nº 01/UGAC/MFFE/2022**

### **Aquisição de Equipamentos Informáticos**

**Unidade de Gestão das Aquisições Centralizadas**

Cidade da Praia, *Junho* de 2022



### **1. Entidade Adjudicante**

Ministério das Finanças e do Fomento Empresarial.

### **2. Órgão competente para a decisão de contratar e autorização de despesa**

Diretor Geral do Planeamento, Orçamento e Gestão (DGPOG), Diretor Geral do Património e da Contratação Pública (DGPCP) e Diretora Nacional de Receitas do Estado (DNRE) do Ministério das Finanças e do Fomento Empresarial (MFFE)

### **3. Entidade responsável pela condução do procedimento**

Unidade de Gestão das Aquisições Centralizadas (UGAC) do Ministério das Finanças e do Fomento Empresarial, sito na Avenida Amílcar Cabral CP n° 102, Plateau - Cidade da Praia, Tel.: n° 2607490, E-mail: [ugac@mf.gov.cv](mailto:ugac@mf.gov.cv).

### **4. Financiamento**

Financiada pelo Estado de Cabo Verde.

### **5. Objeto do Concurso**

A aquisição de equipamentos informáticos, destinadas à Direção Geral do Planeamento, Orçamento e Gestão, Direção Geral do Património e da Contratação Pública e Direção Nacional de Receitas do Estado.

### **6. Local da execução do contrato**

Unidade de Gestão das Aquisições Centralizadas (UGAC) do Ministério das Finanças e do Fomento Empresarial, sito na Avenida Amílcar Cabral CP n° 102, Plateau - Cidade da Praia, Tel.: n° 2607490, E-mail: [ugac@mf.gov.cv](mailto:ugac@mf.gov.cv).



## 7. Prazo de execução do contrato

O contrato mantém-se em vigor até **45 dias**, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessação do contrato, contado a partir da data da celebração do contrato escrito.

## 8. Obtenção dos documentos do concurso

8.1. As peças do procedimento estão integralmente disponíveis para *downloads*, no Portal de Compras Públicas, através do seguinte endereço eletrónico: <https://www.mf.gov.cv/web/ecompras>.

8.2. As peças do procedimento estão também disponíveis para entrega, junto da Unidade de Gestão de Aquisição Centralizadas (UGAC), em ficheiro informático, mediante entrega pelo interessado de dispositivo de armazenamento, ou enviado pelo correio eletrónico indicado pelo interessado, no prazo máximo de **24 horas** subsequentes à receção do pedido, entre às **8:30** e às **16 horas**.

## 9. Divisão em Lotes

Este procedimento encontra-se distribuídos em seguintes Lotes, de acordo com o quadro que se segue:

Lotes	Descrição dos Itens	Quantidade
Lote 1	Computador	Conjunto de 10 unidades
	Monitor	
	Teclado	
	Rato	
Lote 2	Tablet	3 unidades
	Computador	Conjunto de 20 unidades
	Monitor	
	Teclado	
	Rato	



Lote 3	Portátil i5	13 unidades
	Portátil i7	2 unidades
	Computador	Conjunto de 15 unidades
	Monitor	
	Teclado	
	Rato	
	Monitor	15 unidades

### 10. Requisitos de admissão

Podem ser admitidos todos os interessados com nacionalidade, sede ou estabelecimento principal em Cabo Verde e que não se encontrem em nenhuma das situações referidas no artigo 70.º do Código da Contratação Pública (CCP), através da Lei n.º 88/VIII/2015 de 14 de abril.

### 11. Propostas variantes

Não são admitidas propostas variantes.

### 12. Prazo de apresentação das propostas

As propostas devem ser entregues, diretamente na Unidade de Gestão de Aquisições Centralizadas (UGAC) ou enviadas por correio registado para a mesma morada, referida no **ponto 3**, até às **16:00** do dia **06** de **07** de 2021.

### 13. Pedidos de esclarecimentos

Os interessados poderão solicitar, por escrito através do email: [ugac@mf.gov.cv](mailto:ugac@mf.gov.cv) esclarecimentos relativos à boa compreensão e interpretação dos documentos do presente procedimento, até **23** de **06** de 2022.

### 14. Ato público de abertura das propostas

O ato público será realizado pelas **9h30mn** do dia **07** de **07** de 2022 na sala de **Multimédia do MFFE**.



Ministério das Finanças  
e do Fomento Empresarial

Direção Geral do Planeamento,  
Orçamento e Gestão

### 15. Prazo de manutenção das propostas

As propostas mantêm-se em vigor obrigatoriamente pelo prazo de **60 (sessenta) dias**.

### 16. Critério de adjudicação

A avaliação das propostas e a adjudicação será feita com base no **critério do Preço mais baixo**.

### 17. Negociação

Não há lugar a negociação.

### 18. Identificação do autor do anúncio

Ministério das Finanças e do Fomento Empresarial, representado pela Unidade de Gestão das Aquisições Centralizadas (UGAC) - Av. Amílcar Cabral, CP 102 – Praia Tel.: 2607610, e-mail: [ugac@mf.gov.cv](mailto:ugac@mf.gov.cv).

### 19. Lei aplicável ao procedimento

O presente Procedimento é regulado pela legislação cabo-verdiana, incluindo o Decreto-lei n° 50/2015 de 23 de setembro, que aprova o Regime Jurídico dos Contratos Administrativos (RJCA) e a Lei n° 88/VIII/2015, que aprova o CCP.

### 20. Data do envio do anúncio

Praia, aos 10 de Junho de 2022

O Diretor Geral do Planeamento, Orçamento e Gestão

Carlos Oliveira

