

MODELO DE LISTA DE CLASSIFICAÇÃO FINAL

MODELO C

LISTA DE CLASSIFICAÇÃO E ORDENAÇÃO FINAL PROVISÓRIA DO MÉTODO(a): _____

RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE (b): _____

Mediante (c): _____

Concurso (d): ____/____/____

I. RESULTADO PROVISÓRIO DO MÉTODO (a): _____

A presente publicação contém a lista de classificação e ordenação final **provisória** após a aplicação do método (a): _____ contendo as candidaturas (e): _____, referente ao concurso (d): _____, com objetivo de preencher (f) _____ (g): vaga, mediante (c): _____, de um (b): _____, para (h): _____ da (i): _____, conforme o anúncio de concurso nº (d): _____, publicado no B.O., (j): _____.

CANDIDATOS ADMITIDOS À FASE SEGUINTE

Código do Candidato	Residência	*Valor da pontuação (k)	Forma de expressão do método em causa(e)

CANDIDATOS EXCLUÍDOS NO CONCURSO

Código do Candidato	Residência	*Valor da pontuação (k)	Forma de expressão do método em causa(e)
----------------------------	-------------------	------------------------------------	---

* A 3ª coluna das tabelas acima deve ser preenchida somente nos métodos cuja pontuação é valorada na escala de 0 a 20.

II. RECLAMAÇÃO

As reclamações dos candidatos apresentadas em formato papel, devem ser entregues no (l) _____, e as em formato eletrônico através do correio eletrônico (m) _____ no prazo de **03 (três) dias úteis** após a publicação desta lista.

III. RECURSOS

Os recursos das **decisões sobre as reclamações dos candidatos proferidas pelo júri**, e após a lista de classificação final do concurso apresentadas em formato papel, devem ser entregues na recepção do Serviço central, DNAP e em formato eletrônico através do correio eletrônico (n) _____ no prazo de **05 (cinco) dias úteis** após a decisão do júri.

IV. PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

Os candidatos poderão solicitar esclarecimentos sobre a aplicação dos métodos de seleção no concurso através do correio eletrônico (l) _____.

Elaborado em (o) ____/____/____

O Júri

Publicado em (p)_____/_____/_____.

Código das referências:

- a) Indicar o método de seleção em causa, (Triagem curricular, ou prova de conhecimentos, ou provas físicas, ou Avaliação de competências, motivações e aptidões, ou entrevista, ou curso específico de formação).
- b) Indicar o cargo colocado a concurso.
- c) Indicar a Forma de vinculação.
- d) Indicar o número do concurso conforme anúncio de concurso publicado no Boletim Oficial, a sigla do Departamento governamental e o ano de abertura de concurso.
- e) indicar a forma como é expresso o resultado do método indicado em (a) conforme abaixo:
 - a. Triagem curricular- Aceite e Não Aceite.
 - b. Prova de conhecimentos – Aprovado e Não Aprovado.
 - c. Provas físicas – Apto e Inapto.
 - d. Avaliação de competências, motivações e aptidões –Muito Favorável. Favorável, Não Favorável.
 - e. Entrevista - Muito Favorável, Favorável, Não Favorável.
 - f. Curso específico de formação – Aprovado e Não Aprovado
- f) indicar a quantidade da vaga em numeral.
- g) Indicar a quantidade da vaga por extenso.
- h) indicar o serviço/entidade.
- i) indicar a direção Geral, ou nacional, ou departamento.
- j) Indicar o número do BO, a série e a data de publicação.
- k) Indicar o valor da pontuação na escala de 0 a 20.
- l) Indicar o endereço para efeitos de entrega das reclamações apresentadas ou pedidos de esclarecimentos relativos à lista publicada formuladas em formato papel

- m)** Indicar o endereço de correio eletrónico para envio das reclamações ou pedidos de esclarecimentos relativos à lista publicada formuladas por via eletrónica.
- n)** Indicar o endereço de correio eletrónico para envio dos recursos apresentados em formato eletrónico.
- o)** Inserir data da elaboração da lista- a preencher pelo Júri
- p)** Inserir data da publicação da lista- a preencher pelo serviço central