**MODELO DE AGENDAMENTO DE APLICAÇÃO DO MÉTODO DE SELEÇÃO**

**AGENDAMENTO DA DATA, HORA E LOCAL PARA APLICAÇÃO DO MÉTODO(a):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE (b): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mediante (c): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Concurso (d): \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_**

**I. Agendamento de aplicação do método (a): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

A presente publicação contém a agenda da data, hora e local para aplicação do método **(a):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ referente ao concurso **(d):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com objetivo de preencher **(e)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (f):** vaga, mediante **(c):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de um **(b):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, para **(g):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ da **(h):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, conforme o anúncio de concurso nº **(d):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, publicado no B.O., **(i):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |
| --- |
| **AGENDA** |
| **Código do Candidato** | **Ilha de Residência** | **Data** | **Hora** | **Local** |
|   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |  |

**II. PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

Os candidatos poderão solicitar esclarecimentos sobre a aplicação dos métodos de seleção no concurso através do correio eletrónico (**j)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Elaborado em **(k)** \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

O Júri

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Publicado em **(l)**\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**Código referências:**

1. Indicar o método de seleção em causa, (Prova de conhecimentos, ou provas físicas, ou Avaliação de competências, motivações e aptidões, ou entrevista, ou curso específico de formação).
2. Indicar o cargo colocado a concurso.
3. Indicar a forma de vinculação.
4. Indicar o número do concurso conforme anúncio de concurso publicado no Boletim Oficial, a sigla do Departamento governamental e o ano de abertura de concurso.
5. Indicar a quantidade da vaga em numeral.
6. Indicar a quantidade da vaga por extenso.
7. Indicar o serviço/entidade.
8. Indicar a direção Geral, ou nacional, ou departamento.
9. Indicar o número do BO, a série e a data de publicação.
10. Indicar o endereço de correio eletrónico para envio de pedidos de esclarecimentos relativos à lista publicada formuladas por via eletrónica.
11. Inserir data da elaboração da lista- a preencher pelo Júri.
12. Inserir data da publicação da lista- a preencher pelo serviço central.