



TERMOS DE REFERÊNCIA

Contratação de 1 (um) sociólogo ou técnico de áreas afins para prestação de seguimento e controle de qualidade da vertente social e de género dos trabalhos no âmbito da Operação de Execução do Cadastro Predial na ilha de Santiago

Conteúdo

1. ENQUADRAMENTO.....	3
2. OBJETIVO	4
3. PERFIL (Principais Habilidades e Experiências).....	4
4. FUNÇÕES	5
5. PRODUTOS A SEREM ENTREGUES.....	5
6. DURAÇÃO.....	6

1. ENQUADRAMENTO

Cabo Verde iniciou em 2010 um conjunto de reformas ambiciosas com o objetivo de criar uma base de dados única com todas as informações sobre as propriedades para garantir uma maior segurança jurídica e a eficiência nas transações de propriedades, fator chave para promover um ambiente favorável ao investimento e ao desenvolvimento do País.

Esta reforma contou com o apoio financeiro do *Millennium Challenge Corporation*, através do Projeto Gestão de Propriedades para a Promoção de Investimento, denominado de projeto Land, criando as bases legais, processuais e institucionais para se iniciar o processo de clarificação dos direitos e limites de propriedades em Cabo Verde.

Foi desenvolvido e implementando uma plataforma tecnológica, denominada de Land Management *Information and Transaction System*, (LMITS), que agrega todas as informações sobre a terra, nomeadamente as que estão sobre a responsabilidade dos municípios e da conservatória do registo predial. Esta plataforma também suporta todo o processo de clarificação de propriedades e todos os processos de transações subsequentes.

Destas intervenções realizadas nas 4 Ilhas (Sal, Boavista, Maio e parte rural de São Vicente) foram possíveis agregar um conjunto de informações físicas e jurídicas que caracterizam cada propriedade, numa base de dados única.

É fundamental expandir a operação de execução de cadastro para as restantes ilhas, garantindo assim que os procedimentos de gestão e transação de propriedades sejam realizados de forma igual e não um sistema híbrido de gestão e transação de propriedades como se verifica hoje em Cabo Verde que por um lado, temos as áreas cadastradas onde funciona a lógica de propriedades baseado no CIP (Certidão de Identificação Predial) e por outro lado nas áreas não cadastradas onde são emitidas a certidão predial e matricial.

Cabo Verde tem um quadro legal adequado para continuar a execução de operações de cadastro predial, nas restantes áreas, uma vez que já existe um manual de operações que integram as ferramentas legais, ambientais, sociais e de género e sobretudo uma capacidade nacional instalada, que possa executar ou liderar todas as etapas do trabalho que venha a ser executado nas demais áreas.

A existência da plataforma tecnológica instalada e que funciona de forma integrada, com informações tanto das Câmaras Municipais, da conservatória, dos notariados como do Instituto Nacional de Gestão de Território, considera-se adequada para suportar o fluxo de trabalho para aquisição dos dados cadastrais e as correspondentes tarefas associadas à clarificação dos direitos e limites dos prédios, garantindo assim a confiabilidade da infraestrutura e o índice de qualidade na gestão da terra.

Tendo em conta o objetivo principal da operação da execução do cadastro predial, que tem a ver com a clarificação dos limites e direitos das propriedades faz com que o perfil de sociólogo seja um indispensável para o processo de clarificação dos direitos, tendo em conta as situações

de vulnerabilidade sociais e de géneros que serão encontradas durante o processo de recolha e tratamento dos dados cadastrais e que precisam de orientações e encaminhamento para as instituições com competências na matéria para a resolução destas situações, daí a necessidade de contratação de técnicos com perfil de sociólogo ou técnico de áreas afins para a realização emissão de pareceres social e de género sobre as propriedades na ilha de Santiago e apoiar as pessoas com necessidades especiais durante todo o projeto.

Para uma melhor realização das tarefas, garantindo a homogeneidade dos dados cadastrais, será facultada aos juristas os seguintes inputs:

- Manual de Operações para aquisição de informação do cadastro predial;
- Acesso a Base de dados espaciais existentes dos municípios da ilha de Santiago, como, plano de ordenamento do território, incluindo áreas de condicionantes;
- Parcelas geo - referenciadas para as áreas urbanas dos municípios;
- Acesso as Informações alfanuméricas do Registo Matricial (departamento fiscal da Câmara Municipal) e as Informações dos Registos Prediais para a Conservatórias da ilha de Santiago;
- Compilado de todos as leis e regulamentos sobre o Cadastro Predial;

2. OBJETIVO

O objetivo geral destes termos de referência é a contratação de 1 (um) sociólogo ou técnico de áreas afins, para realização do controle de qualidade da vertente social e de género dos trabalhos da operação do Cadastro Predial da ilha de Santiago.

3. PERFIL (Principais Habilidades e Experiências)

Deve ter pelo menos licenciatura em Sociologia ou áreas afins, um mínimo de 2 anos de experiência prática, dos quais, pelo menos, 1 ano de experiência na operação do cadastro predial nacional ou áreas similares.

Experiência em projetos complexos, do ponto de vista social e de género;

Experiência comprovada em resolução de conflitos decorrentes de aplicação de reformas legais relacionadas com direitos de posse da terra com forte impacto social e de género;

Experiência comprovada em comunicar com grupos vulneráveis sobre temas relacionados com direito de posse da terra, procedimentos e processos elaborados no âmbito deste projeto, resolução de disputas e conflitos, políticas de Realojamento e recursos legais disponíveis;

Experiência comprovada no aconselhamento de funcionários do governo central e local sobre os impactos em grupos vulneráveis, entre os quais as mulheres, da aplicação da legislação de direitos de terra e outros procedimentos complementares;

Experiência em desenvolvimento de guias de procedimentos de fácil utilização para mitigação de possíveis impactos sociais, de gênero e ambientais, negativos, decorrentes do processo de clarificação de direitos.;

4. FUNÇÕES

O técnico com perfil de sociólogo ou técnico de áreas afins, no âmbito da operação do Cadastro Predial, terá as seguintes funções de controle qualidade das informações sociais e de gênero:

- Identificação das vulnerabilidades sociais e de gênero e fazer controle de qualidade dos pareceres sociais e de gênero emitidos pela entidade executante;
- Fazer atendimento, quando necessário, aos titulares cadastrais e interessados nas questões sociais e de gênero e dar o devido seguimento;
- Participar nos encontros realizados no âmbito do projeto e ou sempre que convocado;
- Participar nas palestras e encontros de comunicação e sensibilização, no sentido de atingir os objetivos do projeto e validar os produtos de comunicação e sensibilização produzidos pela entidade executante.
- Participar, quando autorizado, nas entrevistas e sessões de esclarecimentos nos meios de comunicação social, nomeadamente jornais, rádio como televisão;
- Produzir mensalmente e sempre que solicitado, os relatórios sobre as tarefas objeto de contrato;
- Comunicar ao supervisor geral os constrangimentos detetados na realização dos trabalhos;
- Apoiar nas tarefas de campo e logística solicitadas pelo supervisor;
- Cumprir metas de trabalho diário estipuladas;
- Emitir parecer quando solicitado.

5. PRODUTOS A SEREM ENTREGUES

Produtos	Atividades	Qtd	Output	Prazos
Relatório Inicial	Deverá conter as tarefas a serem realizadas, o plano detalhado de trabalho e a descrição da metodologia utilizada.	n/d	Relatório Inicial	10 dias após a assinatura do contrato.
Relatório mensal	Deverá conter as tarefas realizadas durante o mês, a descrição da metodologia utilizada.	n/d	Relatório mensalmente	30 dias após a assinatura do contrato.

Relatório Final	Deverá descrever os resultados iniciais, os progressos realizados, as dificuldades encontradas e previstas na realização por forma a melhor nos outros concelhos alvos da operação de execução do Cadastro Predial, em termos de levantamento cadastral.		Relatório final	10 dias antes do término do Contrato
------------------------	--	--	-----------------	--------------------------------------

6. DURAÇÃO

A duração total para a execução deste trabalho vai até 31 de dezembro de 2025.